



Südtiroler Informatik AG
Informatica Alto Adige SPA

Azienda Sanitaria dell'Alto Adige

Via Cassa di Risparmio 2
39100 Bozen

 IT@sabes.it
a.m.: Martin Karbon
 martin.karbon@sabes.it
p.c.: Lukas Raffl
 Lukas.Raffl@sabes.it

Bolzano, il 04.02.2020

Preventivo: Prev2020/019/IF
 Manutenzione siti web Azienda sanitaria dell'Alto Adige

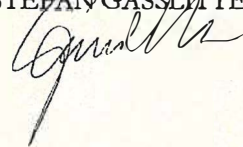
Spett.le Sig. Martin Karbon,

in riferimento alla Vostra richiesta del 29.01.2020 ci preghiamo di comunicarVi con la presente il nostro migliore preventivo.

In attesa di un Vostro cortese riscontro cogliamo l'occasione per porgere

cordiali saluti

Il Direttore Generale
STEFAN GASSLITZER



04.02.2020

Siemensstraße 29 via Siemens
I - 39100 Bozen Bolzano
Tel. 0471 566000 / Fax 0471 566099
E-Mail: info@siag.it - Web: www.siag.it

Südtiroler Landessparkasse - Sitz Bozen
Cassa di Risparmio di Bolzano - Sede di Bolzano
BBAN: T 0645 11600 000003121300
IBAN: IT95 T060 4511 6000 0000 3121300

SteuerNr., Mwst.Nr., C.Fisc., P.IVA IT 01468500218
Handelsreg. Bozen Reg. Imp. Bolzano 01468500218
Ges.Kap. Cap.Soc. € 8.000.000,00 voll.einge.int.vers.

Unterliegt der Leitung und Koordination gemäß Art. 2497 und folgende des Z.G.B. durch die Autonome Provinz Bozen - Südtirol.
Società soggetta a direzione e coordinamento ai sensi dell'Art. 2497 del C.C. da parte della Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige.

I. Dati del preventivo

Autore del documento	Pardeller Christa
----------------------	-------------------

I.1.Richiesta di preventivo

Priorità del progetto	--
Persone di riferimento Cliente	--

I.2.Dettagli del progetto

Progetto	--
Project Manager	-
Identificativo del progetto (Int. order) nel WM	79324
Data inizio progetto	--
Data fine progetto	--
Tipologia di fatturazione	--

I.3.Dettagli del servizio

Service Area	04. Online Presence Services & Marketing
Servizio	
Tipo di attività	rinnovo
Service Area Manager	
Data inizio servizio (1)	01.01.2020
Durata servizio / data fine servizio (2)	1 anno
Tipologia di fatturazione	consumo

(1) Inserire la data di go-live del nuovo servizio o modifica ad un servizio esistente, da tale data il servizio sarà fatturabile.

(2) Il servizio viene rinnovato alla scadenza per lo stesso periodo presente in offerta, a meno di una disdetta esplicita, scritta all'indirizzo shared_orders@siaa.it, da parte del cliente, almeno 3 mesi prima della data di scadenza od in seguito ad una sostituzione del servizio.

2. Descrizione generale

Prestazione	Periodo	Prezzo in EUR
Contingente 160 ore (1 ora Euro 65,50) per la manutenzione dei siti web Azienda sanitaria dell'Alto Adige	I anno	2.833,32

2.1. Dettaglio del servizio (costi annuali)

<i>Prestazioni servizio (annuali) in giornate e/o EUR</i>	<i>Tariffa / Costo</i>	<i>Giorni / Unità</i>	<i>Importo annuale in EUR (IVA esclusa)</i>
Prestazioni interne SIAG			
Figure professionali / attività			
Costi interni			
Contingente 160 ore (1 ora Euro 65,50) per la manutenzione dei siti web Azienda sanitaria dell'Alto Adige		01.01.2020-31.12.2020	10.480,00
		Totale prestazioni interne	10.480,00
Prestazioni esterne			
		Totale prestazioni esterne	
		Totale complessivo senza IVA	10.480,00
		IVA 22%	2.305,60
		Totale complessivo	12.785,60
Modalità fatturazione			

➤ P.f. trasmettere la conferma d'ordine al seguente indirizzo: order@siag.it

3. Obblighi della committente

Il committente si impegna a dare il necessario supporto a Informatica Alto Adige per la corretta esecuzione del progetto/servizio con le seguenti modalità:

- Il committente definisce le persone di riferimento dotandole del necessario potere decisionale;
- Il committente dà tutte le informazioni necessarie in tempi congrui all'esecuzione;
- Il committente garantisce la disponibilità del proprio personale e di quello dei key-user per svolgere le necessarie attività esecutive e di test;

- Il committente approva la necessaria documentazione nei tempi prestabiliti dei risultati di progetto e/o servizio;
- Il committente garantisce l'approvazione della stessa documentazione anche da parte dei key-user finali;

Informatica Alto Adige non risponde del ritardo o del mancato raggiungimento di fine progetto o servizio nell'eventualità in cui il Committente o il key-user finale non abbiano ottemperato ai propri impegni come sopra indicati, né dei relativi eventuali costi aggiuntivi che in tale caso verranno sopportati dal committente stesso.

Nell'eventualità in cui Informatica Alto Adige non ottenga dati e/o informazioni o le ottenga incomplete o in ritardo provvederà a dare tempestiva comunicazione al committente che si impegna a prendere i necessari provvedimenti.

4. Condizioni generali

Modalità di pagamento e fatturazione: al fine del pagamento dei corrispettivi spettanti, Informatica Alto Adige emetterà regolare fattura secondo quanto previsto nel presente preventivo. Il committente verserà gli importi prestabiliti entro 30 giorni dalla data della fattura.

Validità del preventivo: il presente preventivo ha validità per 30 giorni dopo la sua spedizione, termine oltre il quale Informatica Alto Adige si riserva la facoltà di rivederne i contenuti.

Si dichiara che nell'ambito degli ordinari contatti fra committente, fruitore finale e Informatica Alto Adige, non si sono verificate da parte di chicchessia episodi che anche ipoteticamente appaiano riconducibili o comunque diretti ad atti rilevanti ai sensi del D.Lgs.231/01 in qualunque forma, finalizzati a compensare il responsabile di illeciti comportamenti, volti a produrre un vantaggio per Informatica Alto Adige.

Il Direttore Generale
STEFAN GASSLITER

